

Status: Godkendt

## Aftale om lån af lokale på Aalborg Universitet



ID: 352 Anmodet: 26-04-2024

Navn på arrangementet: Flan 10.946.0

Beskrivelse af arrangementet:

Flan er F-klubbens semesterlige LAN party. Der kan læses mere om arrangementet på <http://fff.fklub.dk/flan>

Vi vil gerne efterspørge at alarmen ved døren mod øst i auditoriet slås fra, da rummet bliver meget varmt under arrangementet.

Vi holder selvfølgelig brandvagter som altid.

Kategori: Til studerende og studenterorganisationer på AAU	Arrangør	Fakturering	Overnatning på campus? Ja vores oplevelse at de tætteste deltagere medbringer udstyr til overnatning, men at Kontaktperson: Jakob Topholt Jensen 27540659
<b>Periode</b> Fra dato: 25-10-2024 Kl: 17:00 Til dato: 27-10-2024 Kl: 12:00 <b>Lokaleønske</b> Ønsket lokal størrelse: 80 personer Adresse: Selma Lagerlöfs Vej 300 9220 Ønsket lokalnr: 0.1.95 auditorium Antal deltagere: 80 inklusiv arrangører, AV-udstyr: Ja midlertidigt omkring 90 ved tidsperioden hvor sponsorer er til stede. Alkoholsalg: Ja, men ikke salg og ikke alkohol over 16,4%	Navn på virksomhed/ forening/ studenterorg. /fakultet/ institut: F-klubben Kontaktperson: Jakob Topholt Jensen E-mail: jtje20@student.aau.dk Tlf: 27540659 Deltager uden for AAU? Ja I så fald hvem?: Listen er ikke klar endnu, men vil blive lavet op til arrangementet, og kan fremvises ved efterspørgsel	Adresse: Selma Lagerlöfs Vej 300 9220 Aalborg Kontaktperson: Jakob Topholt Jensen E-mail: jtje20@student.aau.dk Tlf: 27540659 EAN nr: CVR nr:	Kontakt til stede: Dette vil være brandvagten som skriver hver anden time og går en runde hver halve time. Ellers vil Jakob Topholt Jensen være til stede under størstedelen af arrangementet. 27540659 Brandvagter: Denne liste er endnu ikke lavet, da der besluttet op til arrangementet for at tage hensyn til hvem der kan hvornår.

### Udfyldes af AAU Booking:

Bookingansvarlig navn: Annette Hansen E-mail: aaubooking@adm.aau.dk Telefon: 40685930

Aftalt lokation: SLV300 Aftalt lokale nr: AUD

Øvrige services Egen rengøring: Ja AAU bestiller rengøring Ja Frakobling af alarm fra kl: se beskriv til kl: Antal gæstekort ønsket

Pris kr:	Til Fakturering	Tjekliste	Udført dato	stk.	Udført dato
	Lokaleleje jf gældende prisliste	<input type="checkbox"/> Klargøring af lokale		<input type="checkbox"/> Affaldscontainere	
	Flytteservice jf aftale og gældende prisliste	<input checked="" type="checkbox"/> Rengøringsvogn		<input type="checkbox"/> Kontrol af lokale	
	Evt. afbestillingsgebyr og/eller administrationsgebyr	<input checked="" type="checkbox"/> Vægter informeret		<input checked="" type="checkbox"/> Bestilling af rengøring	
	Tilkaldevagt - Facility Support fra kl. til kl.	<input checked="" type="checkbox"/> AAU vagtteams informeret		<input type="checkbox"/> Aftale bekræftet af låner	
	Bemandet vagt - Facility Support fra kl. til kl.	<input checked="" type="checkbox"/> Beredskab informeret		<input type="checkbox"/> Aftale sendt til fakturering hos CAS	
	Bemandet vagt - G4S fra kl. til kl.	<input type="checkbox"/> Dørtider, fra kl. til kl.			
	Andet:	<input checked="" type="checkbox"/> Arrangementet afholdes i overensstemmelse med kriterierne for brug af lokaler på Aalborg Universitet			
	Pris i alt:				

### Bemærkninger og aftaler:

Vi har booket 0.1.95 til jer.

Husk at efterlade lokalerne i samme stand som ved modtagelse. Hvis I ændrer på opsætningen af inventaret SKAL det på plads igen efterfølgende.

Bruger skal selv sørge for oprydning/rengøring efter arrangementet.

Her finder I oplysninger om affaldssortering på AAU: <https://www.campusservice.aau.dk/b%C3%A6redygtighed/Affald/>. Download også appen "AAU Map" så finder I nærmeste molok.

Rengøringsvogn hentes ved vareindleveringen, hvor den afleveres igen efter brug.

Vi bedtiller rengøring til efter arrangement..

Ingen ekstra dørtider, I har adgang med jeres AAU Card.

Bruger retter selv henvendelse til El-afdelingen for aftale om eventuelle ekstra strøminstallationer: [elafdeling@adm.aau.dk](mailto:elafdeling@adm.aau.dk)

Som nævnt på Del 1, lave I en liste med brandvagter, brandvagten runderer 2 gange i timen, og sikre at ingen sover i bygningen. Vægter tilser at planen overholdes og runderer i bygningen hver anden time.

Såfremt der ikke er en vågen nattevagt, vil G4S indkalde en nattevagt og regningen for dette sendes til arrangøren.

De er på vagt fra kl. 23-08

Nattevagt den 25/26.

23-01 Rasmus Grøndahl - 01-03 Jacob Topholt Jensen - 03-05 Lucas Schwartz - 05-07 Peter Schwartz - 07-08 Jacob Johannes Sigurd.

Nattevagt den 26/27.

23-01 Adomas Cipyls - 01-03 Victor Doré - 03-05 Martin Jacobsen - 05-07 Alias Ghorbani - 07-08 Wojciech Krupa.

Alarmene er frakoblet ved alle lokalenerne.

Dørene er ulåste ved AUD.

Ingen ekstra dørtid på yderdørene, I sørger selv for at modtage eksterne ved indgangen, og følger dem til AUD.

Eksterne skal registreres på en liste, som skal fremvise ved forespørgsel.

Der er godkendt overnatning til max 10 stk.